

Số: 15/KH-TMN

Ninh Giang, ngày 11 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Điều lệ trường mầm non ban hành;

Căn cứ Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 7 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ GDĐT, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Quyết định số 4222/QĐ-BGDĐT ngày 27/12/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Ban hành Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi;

Căn cứ Quyết định số 426/QĐ-UBND văn bản ban hành khung thời gian năm học 2025-2026;

Báo cáo số 67/BC-SGDĐT ngày 4/9/2025 của Sở GDĐT về việc tổng kết năm học 2024-2025, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2025-2026;

Báo cáo của Sở GDĐT Giáo dục Mầm non tỉnh Ninh Bình về việc tổng kết năm học 2024-2025, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp năm học 2025-2026;

Hướng dẫn số 758/SGDĐT-GDMN ngày 10/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Giáo dục Mầm non tỉnh Ninh Bình về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục mầm non học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-MNTC ngày 11 tháng 9 năm 2025 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường;

Trường Mầm non Trực Chính xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục năm học 2025-2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô nhóm lớp

- Tổng số: 10 lớp trong đó

+ Nhóm trẻ 25-36 tháng/60 trẻ

- + Lớp mẫu giáo 3-4 tuổi: 02 lớp/60 trẻ
- + Lớp mẫu giáo 4-5 tuổi: 02 lớp/64 trẻ
- + Lớp mẫu giáo 5-6 tuổi: 03 lớp/ 96 trẻ

2. Đội ngũ giáo viên.

Nhà trường có đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đảm bảo về chất lượng, đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo theo quy định.

Giáo viên nắm vững mục tiêu, nội dung, phương pháp giáo dục mầm non; tích cực đổi mới hình thức, phương pháp tổ chức hoạt động giáo dục, ứng dụng công nghệ thông tin trong chăm sóc – giáo dục trẻ.

- Tổng số giáo viên: 18 người. Trong đó: Giáo viên có trình độ Đại học 10/18 tỷ lệ: 55,5%; Cao đẳng 7/18 tỷ lệ: 38,8%; Trung cấp: 5,7. (Có 03 giáo viên đang theo học lớp Đại học)

3. Các điều kiện để thực hiện Chương trình

Trường có 10 phòng học kiên cố, phòng chức năng, bếp ăn, sân chơi đảm bảo theo quy định, đáp ứng nhu cầu chăm sóc, giáo dục trẻ.

Trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi được bổ sung, đảm bảo tối thiểu phục vụ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; sắp xếp khoa học, an toàn, phù hợp với độ tuổi, khuyến khích sự sáng tạo, khám phá của trẻ.

Sân vườn, đồ chơi ngoài trời, các khu vực trải nghiệm được bố trí, sắp xếp hợp lý, trẻ được vui chơi, trải nghiệm trong môi trường thân thiện, hạnh phúc

Bếp ăn được trang bị đủ dụng cụ nấu ăn, cấp dưỡng thực hiện đúng quy trình bếp một chiều, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

4. Đánh giá chung

a. Thuận lợi

Trường Mầm non Trục Chính xã Ninh Giang luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình; Đảng ủy, HĐND, UBND xã Ninh Giang; Sự ủng hộ, phối hợp chặt chẽ của các ban, ngành, đoàn thể trong xã và sự tin tưởng của cha mẹ học sinh đối với nhà trường.

Cán bộ, giáo viên tâm huyết, gắn bó với nghề, tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Cơ sở vật chất khang trang sạch đẹp, đảm bảo môi trường an toàn, thân thiện, trang thiết bị đảm bảo tối thiểu cho việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; Chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ ngày càng được nâng cao, số lượng trẻ ra lớp năm sau đảm bảo cao hơn năm trước.

Nhà trường thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động được các nguồn lực xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị nhà trường góp phần nâng cao chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục giai đoạn hiện nay.

b. Khó khăn

Đội ngũ giáo viên chưa đảm bảo 2 cô/lớp; 70% giáo viên tuổi cao nên việc ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới phương pháp chưa đáp ứng được yêu cầu giáo dục hiện nay.

Tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ chưa đảm bảo mặt bằng chung của huyện

Việc phối hợp trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ chủ yếu thông qua ông bà, anh chị và người giám hộ của trẻ hoặc qua Zalo các nhóm, lớp.

Đồ dùng trang thiết bị theo TT02 chưa đồng bộ, điều kiện thiết bị hiện đại tại 1 số phòng chức năng còn thiếu nên việc cho trẻ tiếp cận ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong một số hoạt động còn khó khăn.

Mức thu nhập của nhân dân chưa cao, việc XHH nguồn kinh phí mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cho các nhóm lớp còn gặp khó khăn.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NĂM HỌC 2025-2026

1. Công tác nuôi dưỡng

a) Nhiệm vụ

- Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, 100% trẻ ăn bán trú tại trường, đảm bảo trẻ ăn đủ bữa, đủ lượng và đủ chất, khẩu phần ăn cân đối theo tháp dinh dưỡng.

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tuyệt đối, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- Theo dõi sức khỏe, cân đo, khám sức khỏe định kỳ cho trẻ, phát hiện sớm các trường hợp suy dinh dưỡng, thừa cân béo phì để có biện pháp can thiệp kịp thời.

- Giáo dục thói quen ăn uống văn minh, tập cho trẻ kỹ năng tự xúc ăn, rửa tay trước và sau khi ăn, uống nước đúng cách.

- Kết hợp nuôi dưỡng ở trường với gia đình để nâng cao hiệu quả chăm sóc dinh dưỡng toàn diện.

b) Giải pháp

- Xây dựng thực đơn theo mùa, theo tuần, đa dạng món ăn, thường xuyên thay đổi cách chế biến để trẻ ăn ngon miệng.

- Tổ chức các buổi tập huấn về kiến thức dinh dưỡng, VSATTP nhằm nâng cao năng lực cho nhân viên nuôi dưỡng.

- Kiểm soát chặt chẽ quy trình giao, nhận thực phẩm: có hợp đồng với nhà cung cấp thực phẩm, sữa uy tín, có nguồn gốc rõ ràng, hồ sơ pháp lý đầy đủ, kiểm tra chất lượng bữa ăn hàng ngày.

- Tuyên truyền tới phụ huynh qua các buổi họp tại lớp, bảng tin, zalo về cách lựa chọn thực phẩm, chăm sóc dinh dưỡng tại nhà.

2. Chăm sóc và đảm bảo an toàn cho trẻ

a) Nhiệm vụ

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong suốt thời gian ở trường.

- Phòng, chống dịch bệnh, tai nạn thương tích, bạo hành trẻ em.

- Thực hiện công tác y tế trường học: cân đo, khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm; quản lý hồ sơ sức khỏe trẻ.

- Giáo dục trẻ các kỹ năng tự bảo vệ bản thân (không đi theo người lạ, biết kêu cứu, biết tránh xa nguồn nguy hiểm...).

- Giữ gìn môi trường sư phạm xanh – sạch – đẹp – an toàn, hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm.

b) Giải pháp

- rà soát cơ sở vật chất, loại bỏ kịp thời các đồ dùng, đồ chơi hư hỏng, nguy hiểm.

- Tổ chức diễn tập thoát hiểm, phòng cháy chữa cháy, phòng chống tai nạn thương tích cho giáo viên và trẻ.

- Phối hợp với Trạm y tế xã thực hiện tiêm chủng, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa.

- Tập huấn cho giáo viên về sơ cứu ban đầu, xử lý tình huống khi trẻ bị tai nạn, bệnh đột xuất.

- Tuyên truyền phụ huynh về đảm bảo an toàn khi đưa đón trẻ, đội mũ bảo hiểm, phòng chống xâm hại trẻ em.

3. Đổi mới hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non

3.1. Đổi mới hoạt động giáo dục thực hiện chương trình giáo dục mầm non

a) Nhiệm vụ

- Thực hiện chương trình GDMN theo Thông tư 51/2020/TT-BGDĐT gắn với việc triển khai Bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi (QĐ 4222/QĐ-BGDĐT), đảm bảo mục tiêu phát triển toàn diện 5 lĩnh vực.

- Tiếp tục duy trì và phát huy ứng dụng Montessori trong hoạt động góc, đặc biệt là góc Văn hóa (làm quen chữ cái, chữ số, toán sơ đẳng, biểu tượng văn hóa) và góc Thực hành cuộc sống (kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng lao động tự lập), phù hợp điều kiện thực tế nhà trường.

- Đổi mới phương pháp tổ chức hoạt động theo định hướng giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, tăng cường các hoạt động trải nghiệm, khám phá khoa học, nghệ thuật, STEAM.

- Phát triển các năng lực cốt lõi cho trẻ: tự tin, sáng tạo, hợp tác, giao tiếp, cảm xúc – xã hội, gắn với các chuyên đề trọng tâm của tỉnh.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong GDMN, khai thác học liệu số, video bài giảng, phần mềm hỗ trợ đánh giá sự phát triển trẻ.

- Tích hợp: Giáo dục quyền con người, cảm xúc trẻ em. Giúp trẻ nhận biết, bày tỏ và điều chỉnh cảm xúc phù hợp. Giáo dục trẻ biết tôn trọng bản thân và người khác, biết yêu thương, chia sẻ, đoàn kết. Hình thành hành vi tích cực, xây dựng văn hóa học đường nhân văn.

- Tích hợp: Giáo dục trẻ rối loạn phát triển. Tạo điều kiện để trẻ có nhu cầu đặc biệt được hòa nhập, tham gia các hoạt động phù hợp. Hỗ trợ giáo viên nâng cao năng lực nhận diện và can thiệp sớm. Phối hợp phụ huynh và chuyên gia trong việc giúp trẻ tiến bộ và hòa nhập cộng đồng.

- Tích hợp: Làm quen tiếng Anh. Tạo môi trường tiếp xúc tự nhiên với tiếng Anh, phát triển kỹ năng nghe – nói cơ bản. Giúp trẻ tự tin trong giao tiếp, phát âm chuẩn ngay từ nhỏ. Tổ chức hoạt động “học qua chơi”, hát, kể chuyện, trò chơi ngôn ngữ để gây hứng thú.

b) Giải pháp

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, dự giờ, hội thảo chuyên đề; chú trọng đánh giá theo chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động STEAM: thí nghiệm khoa học đơn giản, hoạt động xã hội, tạo hình sáng tạo bằng nguyên vật liệu mở.

- Duy trì Montessori trong hoạt động góc: chuẩn bị giáo cụ, học liệu mở, rèn thói quen tự phục vụ, tính kỷ luật, sự tập trung cho trẻ.

- Xây dựng môi trường giáo dục xanh – sạch – đẹp – an toàn, hạnh phúc, lấy trẻ làm trung tâm, phát huy tối đa các góc mở, góc trải nghiệm cho trẻ.

- Lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, cảm xúc – xã hội, bảo vệ môi trường, an toàn giao thông vào hoạt động hàng ngày.
- Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của Sở GD &ĐT
- + Tăng cường kỹ năng tổ chức hoạt động giáo dục STEAM.
- + Bồi dưỡng năng lực tổ chức giáo dục cảm xúc – xã hội cho trẻ mầm non.
- + Tập huấn ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý và hoạt động giáo dục.
- + Nâng cao kỹ năng xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.
- Giáo dục hòa nhập: Phát hiện sớm trẻ có nhu cầu đặc biệt, xây dựng kế hoạch hỗ trợ cá nhân, phối hợp phụ huynh và chuyên gia để trẻ được hòa nhập.
- Làm quen tiếng Anh: Tạo môi trường tự nhiên, lồng ghép từ vựng - bài hát - trò chơi tiếng Anh trong hoạt động hằng ngày, khuyến khích trẻ tự tin giao tiếp.

3.2. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm

3.2.1. Chuyên đề “Tăng cường kỹ năng tổ chức hoạt động giáo dục STEAM”

a) Nhiệm vụ

- Giúp giáo viên nắm vững kiến thức, kỹ năng tổ chức hoạt động STEAM phù hợp với trẻ mầm non.
- Tổ chức cho trẻ được trải nghiệm, khám phá khoa học, xã hội, nghệ thuật gắn với thực tiễn.
- Hình thành cho trẻ năng lực tư duy logic, sáng tạo, giải quyết vấn đề, làm việc nhóm.

b) Giải pháp

- Tổ chức tập huấn, chuyên đề, hội giảng về phương pháp STEAM; xây dựng tiết dạy minh họa.
- Thiết kế các dự án nhỏ (thí nghiệm khoa học, làm mô hình, sáng tạo sản phẩm từ nguyên vật liệu mở).
- Tận dụng nguyên vật liệu sẵn có ở địa phương, khuyến khích phụ huynh cùng tham gia.
- Kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm định kỳ để nâng cao chất lượng triển khai STEAM.

3.2.2. Chuyên đề “Bồi dưỡng năng lực tổ chức giáo dục cảm xúc – xã hội cho trẻ mầm non”

a) Nhiệm vụ

- Phát triển cho trẻ kỹ năng nhận biết, thể hiện và điều chỉnh cảm xúc.
- Rèn kỹ năng hợp tác, chia sẻ, biết quan tâm và giao tiếp tích cực.
- Phòng ngừa hành vi tiêu cực, hỗ trợ trẻ phát triển nhân cách hài hòa.

b) Giải pháp

- Bồi dưỡng giáo viên qua tập huấn, chuyên đề về kỹ năng tổ chức hoạt động giáo dục cảm xúc – xã hội.
- Tích hợp giáo dục cảm xúc – xã hội trong mọi hoạt động: đón trả trẻ, vui chơi, học tập, hoạt động nhóm.
- Sử dụng tình huống giả định, trò chơi nhập vai, kịch tình huống để trẻ rèn ứng xử.
- Phối hợp phụ huynh trong việc giáo dục cảm xúc – xã hội, tạo môi trường tích cực ở gia đình.

3.2.3. Chuyên đề “Tập huấn ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong quản lý và hoạt động giáo dục”

a) Nhiệm vụ

- Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT của cán bộ, giáo viên trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động giáo dục.
- Từng bước áp dụng chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ, sổ sách, đánh giá sự phát triển của trẻ.
- Khai thác học liệu số, video, phần mềm hỗ trợ giảng dạy, nâng cao hiệu quả hoạt động giáo dục.

b) Giải pháp

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên về kỹ năng sử dụng CNTT và công cụ chuyển đổi số.
- Khuyến khích giáo viên thiết kế bài giảng điện tử, sử dụng video, hình ảnh, học liệu số trong dạy học.
- Ứng dụng phần mềm quản lý trường học, phần mềm đánh giá sự phát triển trẻ theo chuẩn 5 tuổi.
- Xây dựng kho học liệu điện tử chung để giáo viên toàn trường cùng khai thác.

3.2.4. Chuyên đề “Nâng cao kỹ năng xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”

a) Nhiệm vụ

- Xây dựng môi trường giáo dục trong lớp và ngoài trời xanh-sạch-đẹp-an toàn, thân thiện, khuyến khích trẻ trải nghiệm và sáng tạo.
- Sắp xếp, bố trí các góc hoạt động hợp lý, đa dạng, có tính mở, đảm bảo trẻ chủ động tham gia.
- Phát triển ở trẻ kỹ năng lựa chọn, hợp tác, sáng tạo trong hoạt động.

b) Giải pháp

- Bồi dưỡng, tập huấn cho giáo viên về kỹ năng thiết kế, tổ chức môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.
- Thường xuyên thay đổi, làm mới góc hoạt động, sử dụng nguyên vật liệu tự nhiên và mở.
- Tổ chức chuyên đề, hội thảo, hội thi xây dựng môi trường lớp học để giáo viên học hỏi lẫn nhau.
- Phối hợp phụ huynh tham gia hỗ trợ nguyên vật liệu, cùng xây dựng môi trường thân thiện, gần gũi.

3. Công tác tuyên truyền, phối kết hợp với các bậc phụ huynh trong việc NDCSGD trẻ

a) Nhiệm vụ

- Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường – gia đình – xã hội trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.
- Thông tin kịp thời cho phụ huynh về tình hình sức khỏe, sự phát triển và kết quả học tập – rèn luyện của trẻ.
- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của phụ huynh về tầm quan trọng của giáo dục mầm non, đặc biệt là giai đoạn chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1.
- Huy động sự tham gia, hỗ trợ của phụ huynh trong các hoạt động trải nghiệm, ngày hội – ngày lễ, xây dựng môi trường giáo dục và tổ chức các chuyên đề.
- Phối hợp cùng phụ huynh trong việc rèn kỹ năng sống, giáo dục cảm xúc – xã hội, xây dựng thói quen tốt cho trẻ tại gia đình.

b) Giải pháp

- Tổ chức họp phụ huynh định kỳ, cung cấp thông tin, trao đổi, thống nhất biện pháp phối hợp chăm sóc – giáo dục trẻ.

- Sử dụng nhiều kênh thông tin: bảng tuyên truyền, nhóm Zalo của lớp, website, fanpage của trường để phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ, chế độ dinh dưỡng, phòng chống bệnh tật.

- Mời phụ huynh tham gia các hoạt động trải nghiệm, ngày hội, ngày lễ, góp phần gắn kết gia đình – nhà trường.

- Tổ chức hội thảo, tọa đàm, chuyên đề dành cho phụ huynh về kỹ năng nuôi dạy con, giáo dục an toàn, phòng chống xâm hại, rèn luyện tính tự lập.

- Khuyến khích phụ huynh cùng đóng góp ý tưởng, nguyên vật liệu, học liệu mở để xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Phát huy vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc phối hợp, kết nối, hỗ trợ nhà trường thực hiện nhiệm vụ năm học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường

- Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng tổ chuyên môn, từng cá nhân; chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch.

- Chủ động tham mưu với chính quyền địa phương, phối hợp với các ban ngành đoàn thể, huy động các nguồn lực xã hội nhằm nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm định kỳ và cuối năm học.

2. Các tổ chuyên môn và văn phòng

- Căn cứ kế hoạch chung của nhà trường, xây dựng kế hoạch cụ thể của tổ; triển khai đến các thành viên và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo định kỳ, tập trung vào đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục, nâng cao chất lượng chuyên đề trọng tâm.

- Phối hợp với các tổ khác và Ban giám hiệu trong công tác kiểm tra, đánh giá, tham mưu giải pháp nâng cao chất lượng.

- Bộ phận văn phòng thực hiện công tác hành chính, lưu trữ hồ sơ, tham mưu cho Ban giám hiệu trong quản lý, điều hành.

3. Giáo viên

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục của nhà trường và tổ chuyên môn; chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục của lớp, bài soạn theo tuần, theo chủ đề.

- Đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng CNTT, khai thác hiệu quả học liệu số và các phương pháp giáo dục tiên tiến (STEAM, Montessori, giáo dục cảm xúc – xã hội).

- Tích cực tham gia các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn, tập huấn, dự giờ, hội giảng; tự học, tự rèn để nâng cao trình độ.

- Phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ, kịp thời phản hồi thông tin về sự phát triển của trẻ.

- Gương mẫu trong lối sống, đạo đức nghề nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua, hội thi do trường và ngành phát động.

4. Nhân viên

- Thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công: cấp dưỡng, y tế học đường, bảo vệ, kế toán, văn thư... đảm bảo phục vụ cho công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Thường xuyên giữ gìn vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong thời gian ở trường.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động, phong trào thi đua của nhà trường và địa phương.

V. LỊCH TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Bổ sung và điều chỉnh
Tháng 9/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ổn định nền nếp đầu năm học. - Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé”. - Khảo sát trẻ đầu năm. - Hội nghị cán bộ – viên chức – người lao động, phát động phong trào thi đua. 	
Tháng 10/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động trải nghiệm chào 	

	<p>mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuyên đề “Nâng cao kỹ năng xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” - Kiểm tra an toàn trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm. 	
Tháng 11/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - Sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch. - Tổ chức chuyên đề “Giáo dục cảm xúc – xã hội cho trẻ mầm non”. 	
Tháng 12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra đánh giá chất lượng trẻ cuối học kỳ I. - Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Chiến sĩ tỵ hon” chào mừng ngày Quân đội Nhân dân Việt Nam 22/12, ngày Noel 25/12 - Dự giờ chuyên đề STEAM. - Phát động phong trào thi đua đợt 2. 	
Tháng 1/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Sơ kết học kỳ I. - Tổ chức các hoạt động trải nghiệm chào mừng năm mới 2026 	
Tháng 2/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Ổn định nền nếp sau Tết Nguyên đán. - Tổ chức hoạt động trải nghiệm “Hội xuân” - Hội thảo chia sẻ kinh nghiệm dạy học. 	
Tháng 3/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 - Tổ chức các hoạt động “Bé với an toàn giao thông” 	
Tháng 4/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động trải nghiệm “ Lễ hội mùa hè” - Kiểm tra chuyên đề, dự giờ toàn diện. 	
Tháng 5/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động trải nghiệm tham quan, dã ngoại “Trường tiểu học” - Đánh giá trẻ cuối độ tuổi, tổng kết năm học. - Tổ chức tổng kết năm học và “Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi”. 	

	- Báo cáo tổng kết và rút kinh nghiệm.	
Tháng 6-8/2026	- Tổ chức hoạt động hè theo nhu cầu cha mẹ trẻ - Vệ sinh, tu sửa cơ sở vật chất, chuẩn bị cho năm học mới. - Giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên hè 2026.	

Nơi nhận:

- Sở GDĐT
- Phòng VHXH (báo cáo)
- Tổ chuyên môn; GV thực hiện
- Lưu VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG
Lê Thị Lan**PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG**

**HIỆU TRƯỞNG
LÊ THỊ HIÊN**